

Für das **Dokumentationszentrum NS-Zwangsarbeit Berlin-Schöneweide** sucht die Stiftung Topographie des Terrors, unter dem Vorbehalt zur Verfügung stehender Mittel, voraussichtlich zum 1. April 2017 eine/n

### **Haushaltssachbearbeiter/in**

Diese Stelle ist befristet bis 30. April 2018 mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden (Vollzeit) und wird nach TV-L Entgeltgruppe 8 vergütet.

#### **Die Tätigkeit umfasst hauptsächlich folgende Aufgaben:**

- Mitwirkung beim Entwurf projektbezogener Finanzierungspläne
- Überwachung der Budgets, Liquiditätsplanungen, Bearbeitung von Mittelanforderungen
- Erstellen von Abrechnungen für Verwendungsnachweise
- Erstellen von Finanzberichten
- Vorbereitende Buchhaltung (Rechnungsprüfung, Kontierung)
- Bearbeitung von Beschaffungsvorgängen
- Allgemeine Sachbearbeitung

#### **Von den Bewerberinnen und Bewerbern erwarten wir:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine einschlägige Ausbildung im öffentlichen Dienst
- Sehr gute Kenntnisse der Landeshaushaltsordnung (LHO)
- Sehr gute Kenntnisse der Kameralistik
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, Buchhaltungsprogramm z.B. RediPro)
- Kenntnisse des Zuwendungs- und Vergaberechts, des BRKG sowie des KSVG

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **03. März 2017** an:

**Stiftung Topographie des Terrors**  
**Ingeborg Bierek**  
**Niederkirchnerstraße 8**  
**10963 Berlin**

Bewerbungsunterlagen können nur mit einem ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden.