

# Der Regierende Bürgermeister von Berlin

## Senatskanzlei – Kulturelle Angelegenheiten

**Bezeichnung:** Wissenschaftliche Volontärin/wissenschaftlicher Volontär  
(10 Ausbildungspositionen)

**Besetzbar:** ab sofort – nach Abschluss des Auswahlverfahrens -

**1. Kennzahl:** 06/10

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit im **Bereich des Georg-Kolbe-Museums**

Folgende Aufgabenstellungen sind im Rahmen der zweijährigen Tätigkeit vorgesehen:

- Vorbereitung einer Internetpräsentation des Museumsbestandes
- Ausstellungsvorbereitungen
- Öffentlichkeitsarbeit
- Museumspädagogische Aufgaben (Besucherbetreuung, Führungen).

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Kunstgeschichte an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Masterprüfung, einem Masterabschluss oder Masterabschluss in vergleichbar akkreditierten Studiengängen an einer Fachhochschule aus dem Bereich der Kunstgeschichte. Promotion ist erwünscht.

Fundierte Kenntnisse der Kunst des 20. und 21. Jahrhunderts. Vorausgesetzt werden sehr gute Deutschkenntnisse (Textsicherheit), gute Englischkenntnisse, EDV-Kenntnisse sowie teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

**2. Kennzahl:** 07/10

**Arbeitsgebiet:** **Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Berlinische Galerie**, Landesmuseum für Moderne Kunst, Fotografie und Architektur.

In Berlin entstandene Bildende Kunst, Fotografie und Architektur von 1870 bis heute.

Mitarbeit bei der allgemeinen und wissenschaftlichen Museumsarbeit mit Schwerpunkt in der Fotografischen Sammlung.

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Kunstgeschichte an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Masterprüfung, einem Masterabschluss oder Masterabschluss in vergleichbar akkreditierten Studiengängen an einer Fachhochschule (Schwerpunkt Kunst und Fotografie des 19. und 20. Jahrhunderts) möglichst mit einer Abschlussarbeit über ein fotografiethoretisches bzw. fotografiegeschichtliches Thema. Erwünscht sind Erfahrungen im Zusammenhang mit Ausstellungen sowie Interesse an zeitgenössischer Fotografie.

Nebenfächer betriebswirtschaftlicher oder pädagogischer Ausrichtung sind von Vorteil.

Versierter Umgang mit moderner Bürokommunikation (MS-Office, Datenbanken, Groupware), gute Englischkenntnisse, Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache, Marketingkenntnisse und nachgewiesene Erfahrungen in Kulturmanagement und Kulturvermittlung werden erwartet.

### 3. Kennzahl: 08/10

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Berliner Mauer** (Gedenkstätte Berliner Mauer und Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde)

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt in

- der selbstständigen Erarbeitung von Teilbereichen der Außenausstellung im Rahmen der Erweiterung der Gedenkstätte Berliner Mauer inklusive aller Vorbereitungsarbeiten (Konzeption, Abstimmung, Recherche, Textproduktion, Kataloge),
- der Mitarbeit bei anderen Ausstellungsprojekten,
- der Erarbeitung von Konzepten für die Nutzung von Ausstellungsmodulen in der Politischen Bildungsarbeit
- dem Kennenlernen aller Arbeitsbereiche beider Einrichtungen.

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Neueren Geschichte oder Zeitgeschichte, Politologie, Sozialwissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Magisterprüfung oder einem Masterabschluss. Promotion ist erwünscht.

Sehr gute Kenntnisse der Geschichte der Teilung Deutschlands, der Geschichte der DDR und der deutsch-deutschen Beziehungen im 20. Jahrhundert, Nachweise wissenschaftlicher Tätigkeit, anwendungsbereite EDV-Kenntnisse und Umgang mit Datenbanken, sehr gute Englischkenntnisse sowie möglichst einer weiteren Fremdsprache. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

### 4. Kennzahl: 09/10

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Berliner Mauer** (Gedenkstätte Berliner Mauer und Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde).

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt in

- der selbstständigen Mitarbeit bei der Inventarisierung der Sammlungen und Archivbestände beider Einrichtungen,
- dem Erstellen von Erfassungskonzepten für die Sammlungen der Gedenkstätte Berliner Mauer,
- der Mitarbeit bei der Pflege der Sammlungen,
- der Konzeptionierung und dem Aufbau von Datenbanken,
- der eigenständig organisierten Zuarbeit für Ausstellungsprojekte.

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Museologie, der Archiv-, Informations- oder Bibliothekswissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Magisterprüfung oder einem Masterabschluss.

Sehr gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit Datenbanken sind Voraussetzung, gute Kenntnisse der Geschichte der Teilung Deutschlands, der Geschichte der DDR und der deutsch-deutschen Beziehungen im 20. Jahrhundert sind erwünscht, gute Englischkenntnisse. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

**5. Kennzahl: 10/10**

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Berliner Mauer** (Gedenkstätte Berliner Mauer und Erinnerungsstätte Notaufnahmelager Marienfelde).

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt in

- der Konzeption und Durchführung von Projekten der Zeitzeugenarbeit
- der selbstständigen Durchführung von Ausstellungen und Ausstellungseinheiten inklusive aller Vorbereitungsarbeiten (Konzeption, Abstimmung, Recherche, Textproduktion, Kataloge),
- der Konzeption und Durchführung von Projekten der Politischen Bildungsarbeit.

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Neueren Geschichte oder Zeitgeschichte, Politologie, Sozialwissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Magisterprüfung oder einem Masterabschluss. Promotion ist erwünscht.

Fundierte Kenntnisse der Geschichte der Teilung Deutschlands, der Geschichte der DDR und der deutsch-deutschen Beziehungen im 20. Jahrhundert, Kenntnisse in qualitativen Methoden, Erfahrungen in der Interviewführung und -auswertung, Nachweise wissenschaftlicher Tätigkeit sind erwünscht, gute EDV-Kenntnisse, gute Englischkenntnisse sowie möglichst einer weiteren Fremdsprache. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

**6. Kennzahl: 11/10**

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Gedenkstätte Berlin-Hohenschönhausen**.

Die Aufgabenstellung umfasst verschiedene Tätigkeitsbereiche im Rahmen der Mitarbeit bei der Vorbereitung einer Dauerausstellung:

- wissenschaftliche Recherche
- Archivarbeit
- Öffentlichkeitsarbeit
- Besucherbetreuung
- Pädagogische Vermittlung
- Veranstaltungsorganisation
- Betreuung der Sammlung
- Projektkoordination

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium der Neueren und Neuesten Geschichte oder Kultur- bzw. Politikwissenschaft mit dem Schwerpunkt DDR-Geschichte oder Erinnerungskultur an einer Universität mit einer Diplomprüfung, einer Magisterprüfung oder einem Masterabschluss. Promotion ist erwünscht.

Berufserfahrung im Bereich von zeithistorischen Ausstellungen und /oder Gedenkstätten oder vergleichbarer historisch-politischer Bildungseinrichtungen sowie Erfahrungen mit wissenschaftlicher Recherche in den für das Thema relevanten Archiven. Vorausgesetzt werden Organisationstalent und Teamfähigkeit.

**7. Kennzahl: 12/10**

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Gedenkstätte Deutscher Widerstand.**

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt in

- der Mitarbeit an der Überarbeitung von Themenbereichen der Dauerausstellung der Gedenkstätte Deutscher Widerstand,
- der Mitarbeit an Sonderausstellungen der Gedenkstätte Deutscher Widerstand
- der Mitarbeit im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit,
- der Mitarbeit an Publikationen.

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium an einer Universität mit einem Diplom-, Magister- oder Masterabschluss im Fach Geschichte oder Politikwissenschaft.

Fundierte Kenntnisse der deutschen Politik und Geschichte 1933 bis 1945, insbesondere sehr gute Kenntnisse vom Widerstand gegen den Nationalsozialismus. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

**8. Kennzahl: 13/10**

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Stiftung Topographie des Terrors.**

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt in

- der Wahrnehmung museumspädagogischer Aufgaben, z.B. Mitarbeit bei der Erarbeitung pädagogisch-didaktischer Konzepte für Projekt- und Seminarangebote. Zu den weiteren Aufgaben gehört die Besucherbetreuung sowie die Begleitung des Führungsangebotes
- der wissenschaftlichen Mitarbeit zur Vorbereitung einer Sonderausstellung u.a. mit Archivrecherchen
- der Organisation und Durchführung auch internationaler Veranstaltungen mit Aufbau eines entsprechenden Kooperationsnetzwerkes
- Mitarbeit im Bereich Archiv/Sammlungen und Bibliothek

**Anforderungen:** Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium an einer Universität mit einem Diplom-, Magister- oder Masterabschluss im Fach Geschichtswissenschaften mit Schwerpunkt 20. Jahrhundert sowie sehr gute Kenntnisse der NS-Geschichte und gute Kenntnisse der Gedenkstättenlandschaft.

Nachweise wissenschaftlicher Tätigkeit, gute Englischkenntnisse sowie EDV-Kenntnisse wären hilfreich. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

**9. Kennzahl: 14/10**

**Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Kulturprojekte Berlin GmbH.**

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt im Geschäftsbereich Veranstaltungen mit dem Schwerpunkt *Lange Nacht der Museen*.

Das Volontariat bietet Einblicke in die Berliner Museumsszene und gibt darüber hinaus die Möglichkeit, Kenntnisse über Management (Planung, Organisation, Kommunikation) und die Öffentlichkeitsarbeit zu erwerben.

### **Anforderungen:**

Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium an einer Universität mit einer Diplom-, einer Magister- oder Masterabschluss im Fach Geisteswissenschaften. Berufspraktische Erfahrungen bzw. absolvierte Praktika, wenn möglich im Museumsbereich, wären hilfreich. Fundierte EDV-Kenntnisse (MS-Office, Excel, outlook) sind erwünscht. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

### **10. Kennzahl: 15/10**

#### **Arbeitsgebiet:** Mitarbeit in der **Kulturprojekte Berlin GmbH**.

Der Schwerpunkt der zweijährigen Tätigkeit liegt im Geschäftsbereich Kulturelle Bildung/Museumsdienstleistungen.

Das Volontariat bietet die Möglichkeit

- Einblicke in die Vielfalt der Berliner Museumsszene zu erhalten,
- Kenntnisse bei der Konzeption, Planung und Umsetzung der Vermittlungsangebote (Führungsnetz) an den Berliner Museen zu erwerben sowie
- Bildungsinhalte weiter zu vermitteln.

### **Anforderungen:**

Abgeschlossenes, mindestens dreijähriges Studium an einer Universität mit einem Diplom-, Magister- oder Masterabschluss im Fach Kulturwissenschaften oder Geisteswissenschaften.

Berufspraktische Erfahrungen bzw. absolvierte Praktika, wenn möglich im Museumsbereich, wären hilfreich. Fundierte EDV-Kenntnisse (MS-Office, Excel, outlook) sind erwünscht. Vorausgesetzt werden teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit.

Die Dauer des jeweiligen Volontariats beträgt 2 Jahre, wobei die ersten 4 Monate als Probezeit gelten. Es wird ein Unterhaltszuschuss in Höhe der Anwärterbezüge für die Laufbahn des höheren Dienstes gewährt.

Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bei Bewerberinnen/Bewerbern, die bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, muss für das Auswahlverfahren eine aktuelle dienstliche Beurteilung (nicht älter als 1 Jahr) vorliegen. Sollte eine entsprechende Beurteilung nicht vorhanden sein, ist die Erstellung einzuleiten.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten können leider nicht erstattet werden.

Bewerbungen sind mit einem tabellarischem Lebenslauf, Zeugnissen und ggf. Nachweisen über wissenschaftliche Tätigkeiten unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bis zum **23. April 2010** an den **Regierenden Bürgermeister von Berlin, Senatskanzlei – Kulturelle Angelegenheiten -V S 2 Ri-, Brunnenstr. 188-190, 10119 Berlin** zu richten. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Riegner (Tel.: 030 / 90228 – 833) zur Verfügung.

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen oder umfangreiche Publikationen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Es wird gebeten, auf die Übersendung von Sichthüllen zu verzichten.

Nach Ablauf von vier Wochen gehen wir davon aus, dass Sie am Rückerhalt der Unterlagen kein Interesse haben und sehen von einer weiteren Aufbewahrung ab, sofern uns keine gegenteilige Nachricht vorliegt.